

LINEE GUIDA “PROVA FINALE” DEI CORSI DI LAUREA

(Approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 16/04/2015 e successivamente integrate nelle sedute del Consiglio di Dipartimento del 17/12/2015 e del 13/10/2016)

La prova finale consiste nella discussione di un elaborato preparato dallo studente.

L’elaborato consiste in un saggio finale oppure in un progetto (vedi allegato 1 contenente l’elencazione delle tipologie di progetti) la cui forma e i cui contenuti sono concordati con il docente relatore.

Scelta dell’insegnamento

- Tutti i docenti dovranno garantire l’assistenza ad un congruo numero di studenti per ciascun A.A., secondo quanto disposto dall’art. 32 c.10 del RDA; in ogni caso dovrà essere garantita la partecipazione ad almeno 3 sedute per A.A..
- Lo studente sceglie, tra i titolari degli insegnamenti previsti nel piano di studio individuale, il docente con cui svolgere l’elaborato, almeno tre mesi prima della data presunta dell’esame di laurea, di norma, attraverso una procedura informatica.
- La scelta può essere effettuata dagli studenti a che abbiano conseguito almeno **135 CFU**.
- La scelta degli insegnamenti dovrà avvenire nel rispetto dei seguenti limiti:

Tipologia docente	Corsi di laurea	Corsi di laurea magistrale	Tetto massimo per docente a tempo pieno	Tetto massimo per docente a tempo definito
Ordinari/Associati	20	10	40	30
Ricercatori	12	6	24	18
A contratto	10	5	10	

con la possibilità di compensazione tra tali categorie, assegnando un peso di 1 ai laureandi dei corsi di laurea e di 2 a quelli dei corsi di laurea magistrale.

- Il docente può superare la soglia massima di studenti di cui è relatore nella misura di dieci studenti per i professori ordinari e associati, e di cinque studenti per i ricercatori. Il Presidente del Corso di studio, nel caso di Corsi di studio ad esaurimento e previo consenso del docente, potrà assegnare ulteriori elaborati rispetto a quelli previsti dal presente regolamento.
- La scelta dello studente resta valida per un periodo di **18** mesi, eventualmente prorogabile per un periodo di **8** mesi previo consenso del docente. **Entro 30 giorni** dalla scelta, lo studente concorda con il docente ogni aspetto utile alla preparazione dell’elaborato finale nel rigoroso e reciproco rispetto del termine di validità. Nel periodo di validità della scelta è possibile procedere al cambio di insegnamento per esigenze motivate e previo nulla osta del docente e del Presidente del Corso di studio.

Voto finale

Il voto finale è composto dalla media della carriera cui vanno sommati i punti attribuibili secondo i seguenti criteri:

		PUNTEGGIO	
		PUNTI	COMPLESSIVO
Media della carriera voto medio (media ponderata) conseguito negli esami di profitto a cui sommare:	Studenti con media ponderata inferiore a 22,00/30;	0	FINO AD UN MASSIMO DI 11 PUNTI
	Studenti con media ponderata compresa tra 22,01/30 e 24,50/30;	1	
	Studenti con media ponderata compresa tra 24,51/30 e 27,30/30;	2	
	Studenti con media ponderata uguale o superiore a 27,31/30	3	
	Ciascuna lode	0,33 (fino ad un massimo di 1 punto)	
	Superamento di un insegnamento impartito in lingua inglese con una votazione non inferiore a 26/30	0,33 (fino ad un massimo di 1 punto)	
Elaborato		Da 0 a 4	
Carriera	Laurea in 3 anni accademici (entro la sessione del mese di novembre)	2	
	Laurea in 3 anni accademici (entro la sessione del mese di marzo dell'a.a. successivo al completamento dei 3 a.a.)	1	
Premialità alternative	Erasmus	1	
	Elaborato in lingua straniera ⁱ ; Tirocinio/stage di elevato livello ⁱⁱ ; Elaborato di particolare pregio ⁱⁱⁱ	1	

Per i candidati che raggiungono il massimo punteggio (110/110) l'assegnazione della lode è deliberata dalla Commissione di laurea all'unanimità. L'unanimità è altresì necessaria per

l'assegnazione della premialità aggiuntiva relativa al "tirocinio/stage di elevato livello" e per l'"elaborato di particolare pregio"

Procedura

Il conseguimento del titolo di studio prevede due momenti:

1. il superamento della prova finale nell'ambito di una sessione di laurea;
2. il conferimento del titolo in sede di proclamazione.

Sessione di laurea

Le sessioni di laurea sono fissate annualmente nel calendario didattico.

Lo studente deve sostenere la prova finale, consistente nella discussione dell'elaborato davanti a una Commissione, secondo quanto disposto dal Regolamento didattico di Ateneo.

La Commissione di valutazione della prova finale per il conseguimento della laurea è nominata dal Presidente del Corso di studio, composta da non meno di sette docenti, eventualmente articolata in sottocommissioni composte da non meno di tre docenti, nel rispetto dell'interdisciplinarietà.

Se l'elaborato è redatto in lingua straniera, la commissione è integrata da un docente della lingua straniera in cui è redatto l'elaborato.

Dopo la discussione dell'elaborato presentato in occasione della prova finale da parte del candidato in presenza del relatore, la Commissione esprime il voto finale.

PROCLAMAZIONE

La proclamazione si tiene in un giorno successivo a quello in cui avviene la discussione dell'elaborato (oppure, se possibile, il pomeriggio dello stesso giorno), alla presenza del Presidente del Corso di studio, o di un suo delegato.

ⁱ Lo studente deve mostrare una comprovata conoscenza della lingua in cui intende redigere e discutere l'elaborato e deve aver superato l'esame in carriera con votazione non inferiore a 28/30

ⁱⁱ Al fine di ottenere l'assegnazione di un punto incrementale per lo svolgimento di tirocinio di elevato livello, il candidato, entro 30 gg dalla data di inizio della sessione di laurea, deve presentare presso l'Ufficio della didattica e dei servizi agli studenti:

1. la richiesta indirizzata al Presidente del Corso di studio;
2. la relazione nella quale il tutor didattico (oppure, ove non previsto, altro soggetto che ha ricoperto un ruolo analogo) argomenta in merito all'opportunità di assegnare il punto incrementale per il tirocinio di elevato livello;
3. la documentazione comprovante l'attività svolta (registri, dichiarazioni del tutor aziendale, progetti realizzati, ecc.).

Sarà compito della Commissione tirocini del corso di studio presso il quale il candidato è iscritto esprimere il parere in merito all'assegnazione del punto incrementale da trasmettere alla Commissione d'esame di laurea.

ⁱⁱⁱ La richiesta di un punto incrementale per dissertazioni finali/tesi di particolare pregio, adeguatamente motivata e indirizzata al Presidente del Corso di studio, deve essere inoltrata dal relatore all'ufficio della didattica e dei servizi agli studenti, entro il termine ultimo previsto per l'approvazione della dissertazione finale/tesi, unitamente ad una copia informatica (in formato pdf) della dissertazione finale/tesi e ad una relazione sottoscritta dal docente relatore nella quale il docente argomenta in merito all'opportunità di assegnare il punto incrementale per particolare pregio. Sarà cura dell'ufficio della didattica e dei servizi agli studenti inoltrare la copia informatica della dissertazione finale/tesi e la relazione sottoscritta dal docente relatore alla commissione d'esame di laurea.