FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**CIFRODELLI, RODOLFO**
Indirizzo	
Telefono	390957537647
Mobile	
E-mail	rodolfo.cifrodelli@unict.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DA LUGLIO 1993 ad oggi
• Datore di lavoro	Studio Cifrodelli
• Tipo di azienda o settore	Dottore Commercialista e Revisore Contabile
• Tipo di impiego	Libero professionista
• Principale mansione	Consulenza aziendale, tributaria e fiscale
• Date (da – a)	Settembre 2009 ad Agosto 2011
• datore di lavoro	Fondazione O.D.A. Via Galermo, 173 - 95100 Catania
• Tipo di azienda o settore	Centro di Riabilitazione ex art. 26 accreditato SSR
• Tipo di impiego	Temporary Manager
• Principale mansione	Direttore Amministrativo
• Date (da – a)	Settembre 2006 a Dicembre 2007
• Datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Catania
• Tipo di azienda o settore	Azienda Universitario -Ospedaliera
• Tipo di impiego	Dirigente
• Principale mansione	Direttore Settore Economico Finanziario
• Date (da – a)	Ottobre 1995 a Dicembre 2005
• Tipo di azienda o settore	Azienda non profit: Consultorio familiare e Centro diurno anziani
• Tipo di impiego	Manager libero professionista
• Principali mansione	Direttore Amministrativo
• Date (da – a)	Gennaio 1990 a Giugno 1993
• Tipo di azienda o settore	Azienda Commerciale di Catania
• Tipo di impiego	Impiegato amministrativo
• Principali mansione	Assistente al Direttore Amministrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1984-1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Catania – Facoltà di Economia e Commercio
• Principali materie / abilità	Ragioneria, Economia aziendale, diritto commerciale, diritto tributario, ecc.
• Qualifica conseguita	Dottore in Economia e Commercio con la votazione di 105/110

• Date (da – a)	15-29/10/1990
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formez - Prosvi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Management Development
• Date (da – a)	1990/1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formez - Prosvi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Contabilità analitica e controllo di gestione nelle PMI
• Date (da – a)	1999/2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Bocconi - Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le Aziende non Profit

TITOLI PROFESSIONALI

• Data	1992
• Titolo	Dottore Commercialista: Iscritto al n. 857/A dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Catania
• Data	1995
• Titolo	Revisore Legale: iscritto al n. 14116 (G.U. n. 31 *bis* del 21/04/1995)

INCARICHI PROFESSIONALI

-UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA	- Facoltà di Economia – Docente in Ragioneria II: Le operazioni straordinarie delle società – Anni Accademici dal 1999 al 2009; - Master in Corporate Finance – Docente in "Gli interventi finanziari strutturali ed innovativi" e "La valutazione d'azienda" - Anno 2004; - Dipartimento di Economia e Impresa – Principi Contabili Internazionali e Tecniche di Bilancio – Le operazioni straordinarie – Anni Accademici 2010/2013 - Dipartimento di Economia e Impresa – Docente "Bilancio d'esercizio e controllo contabile" - AA.AA. 2014/2015 – 2015/2016; - Dipartimento Scienze Politiche e Sociali: Seminario "I trattati bilaterali contro le doppie imposizioni" 04.05.2015; Seminari professionalizzanti: "Bilancio d'esercizio" AA.AA. 2015/2016 – 2017/2018 e 2018/2019 Dipartimento di Economia e Impresa: Corso di laurea in Economia Aziendale - Professore a contratto per l'insegnamento: "**Fondamenti di Analisi di bilancio**". Anno accademico 2021-2022. - Dipartimento di Economia e Impresa: Corso di laurea in Economia Aziendale - Professore a contratto per l'insegnamento: "**Principi Contabili**". Anno accademico 2023-2024 e 2024-2025.
-DOCENTE IN ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	Corso per Esperto in Pari Opportunità. Dipartimento di Studi Politici e Sociali ''V. Tolomeo''. Università di Messina.
- DOCENTE AL CORSO DI FORMAZIONE PER DOTTORI COMMERCIALISTI	Università degli Studi di Catania in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Catania.
-SINDACO EFFETTIVO E REVISORE LEGALE	Società di capitali, Non Profit, ONLUS ed Enti Morali Riconosciuti. E Comune facente parte della Provincia Regionale di Catania.
- CONSULENTE CONTABILE E FISCALE	Oltre che di diverse società private anche all'Ente Regionale di Diritto allo Studio Universitario di Catania.
- CONSIGLIO NAZIONALE DOTTORI COMMERCIALISTI	Componente Commissione Nazionale sulla Fiscalità Internazionale.
AMMINISTRATORE UNICO E CDA	Aziende accreditate con il SSR, aziende di servizi partecipate e aziende nel settore commerciale e agricolo

RELATORE IN CONVEGNI

• Date	04/11/2009
• Convegno	Le Aziende non *profit*
• Organizzato	Dalla CCIAA e dall' UGDC
• Città	Catania

• Date	17/12/2003
• Convegno	Fiscalità degli Enti non *profit*
• Organizzato	Dalla CCIAA e dall' UGDC
• Città	Catania

• Date	07/12/2001
• Convegno	La manovra dei 100 gironi e la Tremonti *bis*
• Organizzato	UGDC
• Città	Catania

• Date	04/12/2001
• Convegno	L'Euro e le imprese
• Organizzato	Osservatorio Europeo della Provincia Regionale di Catania
• Città	Catania

• Date	26/01/2001 – 17/10/2001 – 19/10/2001
• Convegno	La nuova disciplina delle *Controlled Foreign Companies* e *Transfer Pricing*
• Organizzato	Adiuncta Planning e l'UGDC
• Città	Catania – Trapani - Messina

• Date	13/12/00
• Convegno	Il commercio elettronico: problematiche giuridiche, fiscali e aziendali.
• Organizzato	UGDC
• Città	Catania

• Date	11 – 12 Novembre 1999
• Convegno	Norme Antielusive nel Sistema Tributario Italiano
• Organizzato	D&D COMUNICATION patrocinato da UGDC
• Città	Milano

• Date	07/05/1996
• Convegno	Obblighi e adempimenti per la pubblicazione dei bilanci
• Organizzato	Dalla CCIAA e dall' UGDC
• Città	Catania

PUBBLICAZIONI

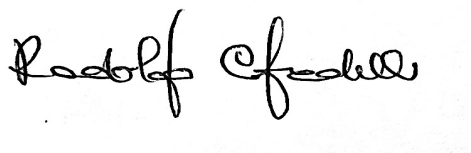
• *TESTO*	''Onlus Agevolazioni Fiscali e redazione di bilancio'' (edito da ''Sole24Ore'')
• Pubblicato	N° 8/9 del 2000

• *TESTO*	''Il Ruolo del Dottore Commercialista nell'era della *New Economy" (pubblicato su ITALIA OGGI)*
• Pubblicato	12/12/00

LINGUE STRANIERE

ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Livello: buono.
• Capacità di scrittura	Livello: buono.
• Capacità di espressione orale	Livello: buono.
LUOGO DI APPROFONDIMENTO	**BUSINESS SCHOOL OF LONDON (RICERCA PER PREPARAZIONE TESI)**
ALTRA LINGUA	
	TEDESCO
• Capacità di lettura	Livello: ottimo.
• Capacità di scrittura	Livello: buono.
• Capacità di espressione orale	Livello: ottimo.
LUOGO DI APPROFONDIMENTO	**BORSA DI STUDIO PRESSO LA FACHHOCHSCHULE DI OSNABRUECK (GERMANIA)**
ALTRA LINGUA	
	FRANCESE
• Capacità di lettura	Livello: sufficiente.
• Capacità di scrittura	Livello: sufficiente.
• Capacità di espressione orale	Livello: buono.
LUOGO DI APPROFONDIMENTO	**UNIVERSITA' DI CATANIA**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera*

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIMA CAPACITÀ A LAVORARE IN EQUIPE, GRAZIE ANCHE ALLA VOCAZIONE COMUNICATIVA CHE STA ALLA BASE DEL MIO *MODUS OPERANDI.*
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	- Capacità di direzione amministrativa e organizzazione delle risorse umane dovute alle esperienze di gestione diretta: Policlinico e Fondazione O.D.A. e di altre aziende nel ruolo di amministratore.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	- CONOSCENZE INFORMATICHE CON SISTEMI OPERATIVI WINDOW, PACCHETTO OFFICE; - CONOSCENZA DI SVARIATI PROGRAMMI DI CONTABILITÀ; - CONOSCENZA DI SVARIATI PROGRAMMI PER LA REDAZIONI DI BILANCI.

ULTERIORI INFORMAZIONI